

PREFEITURA MUNICIPAL DE TATUÍ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2006
ANEXO DE PRIORIDADES E METAS

ÓRGÃO: 6.0 - SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

6.1 - GABINETE DO SECRETÁRIO E DEPENDÊNCIAS

PROGRAMA		
Ação	Meta 2006	Produto
600 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DO TRABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL		
6000 - Manutenção das Atividades da Secretaria	100%	Atividades Mantidas
6001 - Contratar uma Equipe Especializada para Elaborar e Formatar o Diagnóstico Social	1	Diagnóstico Elaborado e Formatado
6002 - Descentralizar o Atendimento Técnico em Sub-Regiões	2%	Sub-regiões Implantadas (Piloto)
6003 - Elaborar um Programa de Descentralização do Atendimento Social dividindo a Cidade em Micro Regiões	1	Programa de Atendimento Social
6004 - Criar um Cadastro Único Informatizado com todas as Informações Sociais	1	Cadastro Informatizado
6005 - Criar um Sistema de Divulgação das Atividades Desenvolvidas pela Secretaria na Imprensa Falada e Escrita	3	Campanhas de Divulgação
6006 - Atualização dos Dados na <i>Home Page</i> da Secretaria	100%	Dados Atualizados
6007 - Apoio ao Órgão Gestor, Entidades e a Formulação de Convênios	100%	Apoio/Convênios Mantidos
6008 - Apoio aos Conselhos da Mulher, do Idoso, da Criança e do Adolescente, da Assistência Social, Tutelar e da Segurança Alimentar e Combate a Fome	100%	Conselhos Apoiados
6009 - Aquisição e Manutenção dos Equipamentos Permanentes, de Informática e do Mobiliário e Veículos	100%	Manutenção Equipamentos
6010 - Capacitação de Técnicos e Conselheiros	30%	Técnicos Capacitados
6011 - Aquisição e manutenção dos equipamentos permanentes, de informática, de mobiliário e de veículos para o Conselho Tutelar	100%	Aquisição e Manutenção

PREFEITURA MUNICIPAL DE TATUÍ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2006
ANEXO DE PRIORIDADES E METAS

6.2 - DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

PROGRAMA Ação	Meta 2006	Produto
601 - CRESCER - CRIANÇAS E ADOLESCENTES - MEIO ABERTO		
6012 - Orientar os Adolescentes e Familiares encaminhando-os a Rede de Serviços Públicos	60	Adolescentes Encaminhados
6013 - Realizar Orientações Sócio-Educativas	26	Reuniões Realizadas
6014 - Proceder Visita Domiciliar tendo como Objetivo Conhecer <i>in loco</i> a Realidade Familiar	16	Visitas Familiares
6015 - Promover a Inserção e o Acompanhamento Escolar, Verificando a Frequência e o Rendimento Escolar	30%	Crianças e Adolescentes com Acompanhamento Escolar
6016 - Realizar Oficinas Diversas Objetivando a Formação das Crianças e Adolescentes	2	Oficinas Realizadas
6017 - Criar Junto com o Departamento de Esporte e Juventude um Rol de Atividades Esportivas Atendendo Crianças e Adolescentes	25%	Adolescentes / Crianças Atendidas
6018 - Promover Atividades Artísticas, Culturais e Musicais para Inserir Crianças e Adolescentes no Meio Social	25%	Adolescentes / Crianças Atendidas
602 - RENDA CIDADÃ		
6020 - Regionalização do Atendimento	1	Sub-região Instalada
6021 - Identificar as Famílias que Poderão ser Beneficiadas com o Programa	100%	Famílias Identificadas
6022 - Fazer o Cadastro das Famílias Beneficiárias do Programa	41	Famílias Selecionadas
6023 - Estabelecer um Calendário de Reuniões com as Famílias Atendidas pelo Programa	1	Calendário Estabelecido
6024 - Prestar Esclarecimentos sobre o Objetivo do Programa e Repasse dos Recursos Financeiros	10	Reuniões Realizada
6025 - Realizar Reuniões Quinzenais com as Famílias Atendidas	24	Reuniões Sócio / Educativas Realizadas
6026 - Monitorar as Ações e Criar Fluxo de Informações	100%	Ações do Programa Monitoradas e Avaliadas
6027 - Auxiliar na Complementação Alimentar distribuindo Cestas Básicas às Famílias Cadastradas	100%	Cestas Básicas Distribuídas

PREFEITURA MUNICIPAL DE TATUÍ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2006
ANEXO DE PRIORIDADES E METAS

603 - BOLSA FAMÍLIA

6030 - Fazer uma Revisão do Cadastro Identificando as Famílias Beneficiárias que Estão Dentro dos Critérios Exigidos pelo Programa	1	Cadastro Revisado
6031 - Instituir uma Equipe que Atenda os Beneficiários em Tempo Integral	1	Equipe Formada
6032 - Informatizar todo o Cadastro dos Beneficiários do Bolsa Família	1	Cadastro Informatizado
6033 - Instituir um Calendário de Visitas a todas as Famílias Beneficiadas	100%	Famílias Visitadas
6034 - Divulgação de Informações que permitam as Famílias Não Beneficiadas conhecer o Programa	100%	Informações Divulgadas
6035 - Estabelecer um Fluxo de Informações com o Ministério de Desenvolvimento Social	100%	Fluxo de Informações

604 - VIVA LEITE

6040 - Revisar o Cadastro dos Beneficiários do Programa	1	Cadastro Revisado
6041 - Elaborar um Relatório Mensal com as Exclusões e as Inclusões de Crianças no Programa	12	Relatórios de Avaliação
6042 - Controle Antropométrico dos Beneficiários do Programa e Encaminhamento a Nutricionista Conforme Necessidade	12	Relatórios de Avaliação
6043 - Monitorar as Entregas do Leite Fluído Pasteurizado e Avaliar o Fluxo de Sobras	100%	Entregas Monitoradas
6044 - Fazer o Mapa Mensal das Entregas e Fornecê-lo para as Unidades Básicas de Saúde, Pré-escolas, Creches e Fornecedores	1	Mapa Elaborado
6045 - Ampliar o Número de Atendimentos	20%	Demanda Ampliada

605 - NÚCLEO DE CONVIVÊNCIA DO IDOSO

6050 - Fazer um Cadastro de Todos os Idosos do Município	1	Cadastro Realizado
6051 - Avaliar as Condições de Cada Idoso, bem como Definir Quais as suas Demandas	25%	Idosos Avaliados
6052 - Criar Condições de Participação e Expressão, Propiciando Recreação, Reflexão, Debate e Socialização em Grupos e Individualmente	25%	Condições Criadas
6053 - Estabelecer Critérios para que a Política da Assistência Social e do Idoso sejam Cumpridas	100%	Critérios Estabelecidos
6054 - Facilitar a Oferta e o Acesso dos Idosos aos Programas Assistenciais, de Abrigo, de Alimentação	25%	Atividades Garantidas
6055 - Instituir o Programa "Melhorando a Qualidade de Vida" que Deverá Garantir ao Idoso a Participação em Atividades Artísticas, Culturais, Musicais e Esportivas	1	Programa Instituído
6056 - Divulgação do Projeto	1	Projeto Divulgado

PREFEITURA MUNICIPAL DE TATUÍ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2006
ANEXO DE PRIORIDADES E METAS

606 - PROJETO MIGRANTE - POPULAÇÃO DE RUA

6060 - Recepcionar o Migrante - População de Rua, Registrando, Atendendo e Encaminhando	100%	Cadastro Efetuado
6061 - Encaminhar o Migrante ao seu Destino de Origem com Fornecimento de Passagem	30%	Migrantes - População de Rua
6062 - Atender os Migrantes Dando Acesso aos Atendimentos Médicos e Primeiros Socorros	20%	Migrantes Atendido
6063 - Estruturar uma Unidade de Atendimento, Dando Condições de Higienização, Pernoite, Alimentação e Vestuário	1	Unidade Estruturada
6064 - Estruturação do Trabalho Técnico	100%	Trabalho Estruturado

607 - CASA DE ABRIGO TRANSITÓRIO

6070 - Manter os Arquivos - Prontuários	100%	Arquivos Mantidos
6071 - Oferecer Cuidados Médicos, Odontológicos e Psicológico as Crianças	50%	Crianças Abrigadas
6072 - Informar o Poder Judiciário, Conselho Tutelar sobre a situação do Abrigado	100%	Informação Repassada
6073 - Subsidiar as Programações com os Pais	100%	Subsídios Realizados
6074 - Oferecer Oportunidades à Criança e ao Adolescente de Participar das Atividades e Cotidiano da Comunidade	30%	Crianças Albergados
6075 - Resgatar os Vínculos Familiares	20%	Vínculos Resgatados
6076 - Oferecer Atividades de Recreação, Passeios e Lazer as Crianças Abrigadas	50	Atividades Recreativas

608 - PLANTÃO SOCIAL

6080 - Atender Individualmente Todos os que Procuram os Serviços de Assistência	100%	Demanda Atendida
6081 - Agendar Visita Familiar - Averiguar a Situação "In Loco"	60%	Visita Domiciliar
6082 - Encaminhar os Atendidos para os Recursos Oferecidos pela Comunidade e Dar Orientações	100%	Pessoas Encaminhadas
6083 - Direcionar e Inserir a Demanda nos Projetos Existentes	40%	Demanda Direcionada

609 - BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA

6090 - Preencher os Requerimentos e Encaminhar para a Perícia ao INSS	100%	Requerimentos para Perícia
6091 - Revisar de 2 em 2 anos a Situação do Beneficiário Através de Visita Domiciliar	100%	Revisão Executada
6092 - Inserir os Beneficiários considerando seu perfil nos Programas, Projetos e Serviços da Rede de Assistência	30%	Beneficiários Inseridos

609 A - VETADO

609 B - VETADO

6.3 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

PROGRAMA

Ação	Meta 2006	Produto
610 - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL		
6100 - Apoio e Manutenção das Atividades do Fundo	100%	Atividades Mantidas
6101 - Manutenção do Espaço Físico e Equipamentos Ligados ao Bom Funcionamento do Fundo	100%	Manutenção Executada
6102 - Apoio aos Programas e Projetos	100%	Projetos Apoiados

6.4 - FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

PREFEITURA MUNICIPAL DE TATUÍ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2006
ANEXO DE PRIORIDADES E METAS

PROGRAMA		
Ação	Meta 2006	Produto
611 - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL		
6110 - Apoio e Manutenção das Atividades do Fundo	100%	Atividades Mantidas
6111 - Manutenção do Espaço Físico e Equipamentos Ligados ao Bom Funcionamento do Fundo	100%	Manutenção Executada
6112 - Apoio aos Programas e Projetos	100%	Projetos apoiados

6.5 - DEPARTAMENTO DO TRABALHO

PROGRAMA		
Ação	Meta 2006	Produto
612 - FOMENTO AO EMPREGO E A RENDA		
6120 - Qualificação Profissional do Trabalhador	100	Trabalhadores Treinados
6121 - Jovens Trabalhando - Meu Primeiro Trabalho	100	Estudantes Atendidos
6122 - Requalificação Profissional	100	Trabalhadores Treinados

PREFEITURA MUNICIPAL DE TATUÍ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2006
ANEXO DE PRIORIDADES E METAS

613 - PROGRAMA DE APOIO AO TRABALHADOR - PAT		
6130 - Instituir um Cadastro das Vagas de Emprego Existentes no Município	1	Cadastro de Vagas
6131 - Realizar Visitas Periódicas as Empresas e Comércio Existentes no Município para Levantamento das Vagas Existentes, Alimentando o Banco de Dados	10	Visitas Realizadas/Mês
6132 - Captar Vagas Existentes nas Empresas e Comércio, Semanalmente, Via Telefone, Alimentando o Banco de Dados	70%	Vagas Captadas via Telefone
6133 - Realizar uma Campanha de Divulgação "Desemprego Zero no Município" com o Objetivo de Conscientizar Empresários e Comerciantes da Importância da Divulgação das Vagas Existentes em seus Estabelecimentos para Redução do Desemprego	2	Campanhas Realizadas
6134 - Instituir o Cadastro dos Desempregados	1	Cadastro de Desempregados
6135 - Captar os <i>Currículos</i> Entregues nas Empresas de Desempregados e Integrá-los ao Cadastro de Desempregados	10	Visitas Realizadas/Mês
6136 - Fazer a Intermediação da Mão-de-obra: Vagas Disponíveis nas Empresas e Comércio > Desempregados Cadastrados com Perfil para a Vaga	600	Trabalhadores Atendidos
6137 - Relatório de Avaliação e de Acompanhamento da Intermediação da Mão-de-obra	1	Relatório Mensal
6138 - Emitir Carteira de Trabalho	100%	Necessidades Atendidas
6139 - Solicitar a "SERT" Capacitação Técnica para o Pessoal do "PAT"	100%	Funcionário do "PAT" Treinados
6140 - Orientação Trabalhista e Assistência Jurídica ao Trabalhador	20	Trabalhadores
6141 - Revisão Continuada do Cadastro do "PAT"	1	Revisão Mensal
614- BANCO DO POVO		
6150 - Financiar Micro e Pequenos Empreendedores	100	Contratos Realizados
6151 - Realizar Treinamento de Agentes de Crédito	2	Agentes de Crédito Treinados
6152 - Reunir Comissão de Crédito para Aprovação dos Créditos	40	Reuniões Realizadas
6153 - Contatar Devedores para Renegociação das Dívidas	80%	Dívidas Cobradas
6154 - Realizar Seminários para Divulgação das Atividades do Banco do Povo	3	Seminários Realizados

PREFEITURA MUNICIPAL DE TATUÍ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2006
ANEXO DE PRIORIDADES E METAS

615 - PROCON

6160 - Treinar os Técnicos do "Procon"	100%	Técnicos Treinados
6161 - Estabelecer Fluxograma de Recebimento das Reclamações	100%	Reclamações Recebidas
6162 - Fazer Contato com o Reclamado	100%	Reclamados Acionados
6163 - Intermediar o Acordo entre as Partes	100%	Intermediação entre as Partes
6164 - Dar orientações quando Não Houver Acordo entre as Partes	100%	Orientações Realizadas

616 - EMPREENDEDORISMO

6170 - Apoio ao Auto-Emprego	200	Empreendedores Capacitados
6171 - Cooperativismo/Associativismo	1	Evento Realizado

617 - FOMENTO AO TRABALHO ARTESANAL

6180 - Difusão e Comercialização de Produtos Artesanais	10	Produtos Comercializados
6181 - Desenvolvimento e Suporte Técnico ao Trabalho Artesanal	10	Artesãos Atendidos