

PREFEITURA MUNICIPAL DE TATUÍ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2006
ANEXO DE PRIORIDADES E METAS

ÓRGÃO: 2.0 - PODER EXECUTIVO

2.1 - GABINETE DO PREFEITO E DEPENDÊNCIAS

PROGRAMA		
Ação	Meta 2006	Produto
200 - MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO		
2000 - Manutenção das Atividades do Gabinete	100%	Atividades Mantidas
2001 - Aquisição de Equipamentos Permanentes para o Adequado Funcionamento de todos os Programas pertencentes ao Gabinete	35%	Equipamentos Adquiridos
2002 - Apoio / Subvenções às Entidades Sociais	12	Entidades Apoiadas
2003 - Manutenção dos Equipamentos Permanentes, de Informática, do Mobiliário e dos Veículos	100%	Manutenção Realizada
2004 - Apoio a Realização de Convênios	100%	Convênios Realizados

2.2 - DEPARTAMENTO DE SEGURANÇA PÚBLICA

PROGRAMA		
Ação	Meta 2006	Produto
201 - MANUTENÇÃO DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL		
2010 - Manutenção das Atividades da Guarda Civil Municipal	100%	Atividades Mantidas
2011 - Aquisição de Equipamentos Permanentes para o Adequado Funcionamento de todos os Programas pertencentes à Guarda Civil Municipal	100%	Equipamentos Adquiridos
2012 - Manutenção dos Equipamentos Permanentes, de Uso Operacional, Informática, do Mobiliário, Veículos e Material Controlado	100%	Manutenção Realizada
2013 - Realização / Apoio aos Convênios	100%	Convênios Realizados
202 - GUARDA CIVIL MUNICIPAL		
2020 - Realizar Estudo de Localização das Áreas de Maior Índice de Criminalidade	1	Estudo Realizado
2021 - Instalar Novas Unidades de Apoio em Locais Estratégicos	2	Unidades Instaladas
2022 - Equipar as Unidades de Apoio	3	Unidades Equipadas
2023 - Instalar Postos de Informações nas Praças, Mercado Municipal e Rodoviária	3	Postos Instalados
2024 - Aquisição de Equipamentos de Uso Operacional	100%	Equipamentos Adquiridos
2025 - Aquisição de Armas de Porte, Munição e Colete Balístico	100%	Material Controlado Adquirido

PREFEITURA MUNICIPAL DE TATUÍ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2006
ANEXO DE PRIORIDADES E METAS

2026 - Aquisição de Fardamento de Serviço e de Gala	100%	Fardamento Adquirido
2027 - Aquisição de Novas Viaturas	10	Veículos Adquiridos
2028 - Ampliar o Efetivo da Guarda Civil Municipal	50%	Efetivo Ampliado
2029 - Promover a Formação, o Treinamento e o Aperfeiçoamento dos Guardas Civis Municipais	100%	Efetivo Reciclado
2030 - Criar Estatutos da Guarda Civil Municipal	3	Estatutos Elaborados
203 - COMBATE À CRIMINALIDADE E AVERIGUAÇÃO DE VEÍCULOS		
2040 - Adquirir Caminhão para Remoção de Veículos	1	Caminhão Adquirido
2041 - Realizar Parceria com a Polícia Militar	1	Parceria Realizada
2042 - Apoiar nos Bloqueios realizados pela Polícia Militar	50%	Apoio nos Bloqueios Realizados
2043 - Controlar o Fluxo de Trânsito	50%	Trânsito Controlado
2044 - Apoiar a Polícia Civil	100%	Apoio as Ações da Polícia Civil
204 - GUARDA CIVIL MUNICIPAL COMUNITÁRIA		
2050 - Estabelecer Parcerias com demais Organismos Públicos	25%	Parcerias Estabelecidas
2051 - Realizar Palestras em Escolas, Pré-Escolas, Centros Comunitários e Igrejas	10	Palestras Realizadas
2052 - Participar nos Programas "Escola e Família", Projeto Colibri, Projeto "Ayrton Senna" e PROERD	1	Participação nos Projetos
2053 - Promover Concursos Educativos	3	Concursos Realizados
2054 - Realizar Palestras Educacionais	3	Palestras Realizadas
2055 - Manutenção das Atividades da Guarda Civil Municipal Comunitária	100%	Atividades Mantidas
205 - CÂMERAS DE CONTROLE DE SEGURANÇA		
2060 - Avaliar a Infra-Estrutura Urbana para Interligação das Câmeras	1	Relatório de Avaliação
2061 - Levantar Necessidade de Equipamentos a serem Implantados	100%	Levantamento Realizado
2062 - Adquirir Equipamentos para Filmagem e Acessórios	5	Equipamentos Adquiridos
2063 - Implantar Câmeras nas Áreas Centrais e Vias de Acesso	25%	Câmeras Implantadas
2064 - Criar Central de Controle	1	Central Criada
2065 - Adquirir Equipamentos para Operacionalizar a Central	100%	Equipamentos Adquiridos
2066 - Equipar a Central com Móveis e Utensílios	100%	Central Equipada
2067 - Manutenção dos Equipamentos Instalados	100%	Manutenção Realizada

PREFEITURA MUNICIPAL DE TATUÍ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2006
ANEXO DE PRIORIDADES E METAS

206 - CANIL DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL		
2070 - Manutenção do Canil	100%	Canil Mantido
2071 - Realizar Convênio com o Setor de Zoonoses	1	Convênio Realizado
2072 - Realizar Treinamento de Cães e Guardas Civis Municipais	100%	Treinamento Realizado

206 A - DEFESA CIVIL		
2075 - Manutenção de atividades da Defesa Civil	100%	Atividades Mantidas

2.3 - DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO

PROGRAMA

Ação	Meta 2006	Produto
------	-----------	---------

207 - MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO		
2080 - Manutenção das Atividades do CEMTRAN	100%	Atividades Mantidas
2081 - Manutenção dos Equipamentos Permanentes, de Informática, do Mobiliário e dos Veículos	100%	Manutenção de Equipamentos
2082 - Realização / Apoio aos Convênios	100%	Convênios Realizados
2083 - Aquisição de Equipamentos Permanentes para o Adequado Funcionamento de todos os Programas pertencentes ao Departamento	100%	Equipamentos Adquiridos

208 - TRÂNSITO		
2090 - Realizar Revisão das Estruturas Administrativas e Operacionais	100%	Estruturas Revisadas
2091 - Reaparelhamento do Departamento de Trânsito	20%	Departamento Reaparelhado
2092 - Criar Banco de Dados	1	Banco de Dados Criado
2093 - Formação e Treinamento de Motociclistas	15%	Motociclistas Treinados
2094 - Recuperação dos Passeios	20%	Passeios Recuperados
2095 - Travessias Especiais nas Escolas	15%	Escolas Atendidas
2096 - Acessibilidade para Deficientes Físicos	15%	Acesso para Deficiente Físico
2097 - Programa "Beija-Flor"	10%	Programa Instituído
2098 - Programa "Serviço Atende"	20%	Programa Instalado
2099 - Plano de Orientação de Tráfego	30%	Plano Implementado
2100 - Estudo da Rede de Transporte Coletivo	30%	Estudo Concluído
2101 - Readequação das Áreas de Estacionamento Rotativo	25%	Áreas Readequadas
2102 - Criação dos Sistemas Binários	20%	Sistema Criado
2103 - Substituição dos Controles Semafóricos	20%	Semáforos Substituídos
2104 - Criar um Centro de Controle Operacional	40%	Centro Instalado
2105 - Instalar um Circuito Fechado de TV no Centro de Controle Operacional	30%	Circuito Instalado
2106 - Programa Permanente de Educação para o Trânsito	1	Programa Criado
2107 - Criação do Centro de Convivência de Trânsito - Meio Urbano Simulado	1	Centro Criado

PREFEITURA MUNICIPAL DE TATUÍ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2006
ANEXO DE PRIORIDADES E METAS

2108 - Elaborar Estratégias/ Planos que facilitem a Circulação de Pessoas e Veículos sem comprometer a Segurança	100%	Estratégias Implementadas
2109 - Aquisição de Cones, Cavaletes e Carretas de Sinalização Especial	20%	Equipamento Adquirido
2110 - Criar o Serviço de Informações ao Visitante	100%	Serviço Criado
2111 - Sistema de Atendimento ao Município	20%	Sistema Implantado
2112 - Solicitações de Interdições ou Alterações no Trânsito	100%	Solicitações Atendidas
2113 - Instituir um Protocolo Geral	20%	Sistema Implantado
2114 - Instituir um Serviço de Emergências	30%	Serviço Instalado
2115 - Instituir um Serviço de Sugestões e Reclamações sobre o Transporte	30%	Serviço Implantado

2.4 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO

209 - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO

2120 - Apoio e Manutenção das Atividades do Fundo	100%	Atividades Apoiadas
2121 - Apoio a Programas e Projetos	10	Projetos Apoiados

2.5 - DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PROGRAMA

Ação	Meta 2006	Produto
210 - MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS		
2130 - Manutenção das Atividades do Departamento de Recursos Humanos	100%	Atividades Mantidas
2131 - Manutenção dos Equipamentos Permanentes, de Informática, do Mobiliário e dos Veículos	100%	Manutenção Realizada
2132 - Aquisição de Equipamentos Permanentes para o adequado funcionamento de todos os Programas pertencentes ao Departamento	100%	Equipamentos Adquiridos
2133 - Apoio a Realização de Convênios	100%	Convênios Realizados

211 - GESTÃO DE PESSOAS

2140 - Implantação do Sistema de Gestão	50%	Implantação do Sistema
2141 - Formulação da Política de RH para o Município	40%	Implantação da Política
2142 - Recrutamento de Novos Servidores para a Administração	100%	Necessidades Atendidas
2143 - Capacitação / Requalificação / Aperfeiçoamento dos Servidores Públicos	40%	Servidores Qualificados

PREFEITURA MUNICIPAL DE TATUÍ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2006
ANEXO DE PRIORIDADES E METAS

212 - CONTRATAÇÃO DE PESSOAL		
2150 - Contratar Empresa Especializada em Concurso Público	1	Empresa Contratada
2151 - Realizar Concurso Público	100%	Necessidades Atendidas
2152 - Contratar Pessoal em Número Necessário, seguindo a Classificação	100%	Servidores Contratados
213 - CRIAÇÃO DO SETOR DE SERVIÇO SOCIAL		
2160 - Instituir Programas relacionado as atividades do Assistente Social	1	Assistente Social Contratado
2161 - Instituir Política de Atendimento aos Servidores Públicos	1	Política Criada
2162 - Desenvolver Ações que visem a Melhoria do Ambiente de Trabalho	30%	Ações Criadas
2163 - Integrar os Funcionários das Secretarias e Departamentos	10%	Funcionários Interagindo
214 - CRIAÇÃO DO SETOR DE DESENVOLVIMENTO E TREINAMENTO DE MÃO-DE-OBRA		
2170 - Estimular o treinamento e desenvolvimento dos servidores	100%	Servidores Treinados
2171 - Planejar e Administrar Programas de Treinamento	20%	Treinamento Realizado
2172 - Remanejar os Servidores de acordo com sua Aptidão ao Trabalho	5%	Pessoal Remanejado
2173 - Implantar Programa de Qualidade no Serviço	15%	Programa de Melhoria Implantado
215 - IMPLANTAÇÃO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO PARA O FUNCIONÁRIO PÚBLICO		
2180 - Contratar Consultoria para Avaliação e Verificação de Desempenho	100%	Avaliação Realizada
2181 - Levantar junto a Secretaria o Perfil Necessário do Funcionário Público	40%	Perfil Levantado
2182 - Treinar Pessoal dentro da Administração para Aplicação de Avaliação e Desempenho	15%	Pessoal Treinado
2183 - Analisar Resultados Obtidos	100%	Análise Realizada
2184 - Elaborar Relatório com Resultados para Tomadas de Decisão	100%	Relatórios Elaborados
2185 - Instituir programas/ações que permitam avaliar os Servidores	20%	Programas/ações Criadas
216 - FORMULAR REGRAS E POLÍTICAS NA ÁREA DE RH		
2190 - Criar Comitê ao Nível de Secretaria	1	Comitês Criados
2191 - Estudos pelos Comitês de Regras e Políticas de RH Próprios	100%	Comitês Criados
2192 - Apreciação e Homologação da Área Jurídica	100%	Apreciação Realizada
2193 - Levantar informações de outros municípios sobre suas políticas internas	5%	Informações Coletadas
2194 - Uniformizar Pessoal que tem Trabalho Externo de todas as Secretarias e Departamentos, vestimenta das Secretarias da Saúde, Social, Meio Ambiente e Fazenda	100%	Pessoal Uniformizado
2195 - Controle de Presença e Acesso de Funcionários Municipais através de Ponto Eletrônico	100%	Verificação de Acesso

PREFEITURA MUNICIPAL DE TATUÍ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2006
ANEXO DE PRIORIDADES E METAS

217 - CONTROLE DE PRESENÇA E ACESSO DE FUNCIONÁRIOS MUNICIPAIS		
2200 - Contratar Empresa Especializada	1	Empresa Contratada
2201 - Aquisição do Sistema e Equipamentos de Ponto Eletrônico	1	Sistema Adquirido
2202 - Treinar Funcionários para Operar o Sistema	100%	Treinamento Realizado
2203 - Contratar Empresa para a Manutenção e Atualização do Sistema	1	Empresa Contratada
218 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS SOCIAIS		
2210 - Criar Comissão para Análise do Vale-Transporte	1	Comissão Criada
2211 - Criar Comissão para Análise do Vale-Alimentação	1	Comissão Criada
2212 - Criar Comissão para Análise de Seguro de Vida	1	Comissão Criada
2213 - Criar Comissão para Análise de Adiantamento de 13º salário	1	Comissão Criada
2214 - Criar Comissão para Adiantamento do Salário	1	Comissão Criada
2215 - Criar Comissão para Análise de Convênio Médico e Laboratorial	1	Comissão Criada
219 - IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA DE BANCO DE HORAS		
2220 - Levantar Necessidades	100%	Necessidades Levantadas
2221 - Criar Regras e Aprovação da Implantação	100%	Regras Implantadas
2222 - Apresentar aos Servidores Públicos	100%	Servidores Comunicados
2223 - Firmar / Homologar junto ao Sindicato da Categoria	1	Sindicato Interado
220 - ADMINISTRAÇÃO EM GESTÃO PÚBLICA PARA ESTÁGIO		
2230 - Levantar Necessidades junto as Secretarias	100%	Necessidades Levantadas
2231 - Elaborar Convênio com Órgão de Ensino	1	Convênio Elaborado
2232 - Recrutar e Selecionar Candidatos para Vagas Existentes	100%	Vagas Preenchidas
2233 - Fazer o Contrato e preencher o Formulário de Controle	100%	Controle Executado
221 - CONTRATAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA ESPECIALIZADA POR PRAZO DETERMINADO		
2240 - Receber a solicitação das Secretarias e Departamentos	100%	Necessidades Atendidas
2241 - Análise das Solicitações	100%	Análise de Prioridades
2242 - Recrutar e Selecionar a Especialidade Solicitada	100%	Necessidades Atendidas
2243 - Formular Contrato e o Prontuário de Controle	100%	Controle de Presença

PREFEITURA MUNICIPAL DE TATUÍ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2006
ANEXO DE PRIORIDADES E METAS

222 - SEGURANÇA E SAÚDE OPERACIONAL

2250 - Definir Normas a serem Seguidas pelos Funcionários	1	Normas Definidas
2251 - Treinar Funcionários a fim que Atendam as Normas	100%	Normas Atendidas
2252 - Comprar Equipamento para Atendimento Médico	50%	Equipamentos Comprados
2253 - Contratar Assessoria na Área de Saúde	1	Assessoria Contratada
2254 - Mapear Áreas de Risco para a Saúde dos Funcionários	100%	Mapeamento Elaborado
2255 - Instituir a SIPT	100%	Implantação
2256 - Elaborar Planos e Métodos para Eliminação das Áreas de Risco	50%	Riscos Eliminados

223 - IMPLANTAÇÃO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA PRÓPRIA MUNICIPAL

2260 - Criar Grupo de Trabalho	1	Grupo Criado
2261 - Contratar Consultoria para Criar Regime Próprio	1	Consultoria Contratada
2262 - Adquirir Imóveis para a Administração	1	Imóvel Adquirido
2263 - Adquirir Móveis, Utensílios e Equipamentos para viabilização do Funcionamento da Administração	1	Estrutura Funcionando
2264 - Contratar Consultoria na Área Financeira	1	Consultoria Contratada
2265 - Treinar Funcionários para Administrar o Instituto de Previdência Própria	100%	Funcionários Treinados
2266 - Adquirir Veículos a fim de agilizar a Movimentação de Pessoal	2	Veículos Adquiridos

2.6 - DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO

PROGRAMA

Ação	Meta 2006	Produto
224 - MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO		
2270 - Manutenção das Atividades do Departamento de Comunicação	100%	Atividades Mantidas
2271 - Aquisição de Equipamentos Permanentes para o Adequado Funcionamento de todos os Programas pertencentes ao Departamento	100%	Equipamentos Adquiridos
2272 - Manutenção dos Equipamentos Permanentes, de Informática, do Mobiliário e Veículos	100%	Manutenção dos Equipamentos
2273 - Realização / Apoio aos Convênios	100%	Convênios Realizados

PREFEITURA MUNICIPAL DE TATUÍ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2006
ANEXO DE PRIORIDADES E METAS

225 - ADMINISTRAÇÃO DO DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO

2280 - **VETADO**

2281 - Personalizar Sinalização dos Próprios Municipais	100%	Sinalizações Personalizadas
2282 - Uniformizar os Procedimentos das Linguagens Gráficas na Prefeitura	100%	Procedimentos Personalizados
2283 - Implantação do Cerimonial	1	Projeto Implantado
2284 - Organização dos Eventos Oficiais	100%	Eventos Organizados
2285 - Implantar Sistema para Divulgação das Notas Oficiais	1	Sistema Implantado

2.7 - FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE

PROGRAMA

Ação	Meta 2006	Produto
226 - MANUTENÇÃO DO FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE		
2290 - Manutenção das Atividades do Fundo Social de Solidariedade	100%	Atividades Mantidas
2291 - Realização / Apoio aos Convênios	100%	Convênios Realizados

227 - OFICINA DE COSTURA

2300 - Selecionar Público Alvo	5	Grupos Organizados
2301 - Providenciar Local para Realização das Aulas	2	Locais Selecionados
2302 - Selecionar Professores para os Cursos	6	Professores Cadastrados
2303 - Organizar Curso de Capacitação	4	Cursos Ministrados
2304 - Elaborar Critérios de Avaliação dos Participantes dos Cursos	1	Critério Elaborado
2305 - Verificar Possibilidades de Parcerias para a Colocação dos Capacitados	5	Parcerias Realizadas
2306 - Estruturar Plano de Negócios	1	Plano Estruturado

228 - PADARIA ARTESANAL

2310 - Selecionar Público Alvo	5	Grupos Organizados
2311 - Promover Cursos de Orientações Nutricionais, objetivando a Melhoria na Qualidade de Vida e proporcionando uma Alimentação Saudável	4	Cursos Ministrados
2312- Organizar Curso de Capacitação	4	Cursos Ministrados
2313 - Providenciar Local para Realização das Aulas	2	Locais Selecionados
2314 - Selecionar Professores para os Cursos	6	Professores Cadastrados
2315 - Elaborar Critérios de Avaliação dos Participantes dos Cursos	1	Critério Elaborado

PREFEITURA MUNICIPAL DE TATUÍ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2006
ANEXO DE PRIORIDADES E METAS

2316 - Verificar Possibilidades de Parcerias para a Colocação dos Capacitados	5	Parcerias Realizadas
2317 - Estruturar Plano de Negócios	1	Plano Estruturado

229 - OFICINA DE TRICÔ

2320 - Selecionar Público Alvo	5	Grupos Organizados
2321 - Organizar Curso de Capacitação	4	Cursos Ministrados
2322 - Providenciar Local para Realização das Aulas	2	Locais Selecionados
2323 - Selecionar Professores para os Cursos	6	Professores Cadastrados
2324 - Elaborar Critérios de Avaliação dos Participantes dos Cursos	1	Critério Elaborado
2325 - Verificar Possibilidades de Parcerias para a Colocação dos Capacitados	5	Parcerias Realizadas
2326 - Estruturar Plano de Negócios	1	Plano Estruturado

230 - CASA DE BRINQUEDO

2330 - Acolher Crianças de todos os Pontos do Município, inclusive Zonas Rurais	60%	Crianças Acolhidas
2331 - Organizar Local para a Promoção de Atividades	1	Local Organizado
2332 - Contratar Monitores para Acompanhamento e Orientação das Crianças	10	Monitores Contratados
2333 - Contratar Psicólogos para Acompanhamento e Orientação das Crianças	3	Profissionais Contratados
2334 - Viabilizar a Aquisição de um Ônibus para as Ações Itinerantes	1	Ônibus Adquirido

231 - OFICINA OCUPACIONAL - IDOSOS

2340 - Selecionar Público - Alvo por Distinção de Faixa Etária	5	Grupos Organizados
2341 - Organizar Local para Atividades	1	Local Organizado
2342 - Contratar Monitores para Acompanhamento e Orientação dos Idosos	3	Monitores Contratados
2343 - Organizar Atividades Artesanais utilizando Produtos Recicláveis	1	Organização Efetuada

232 - CAMPANHA DO VOLUNTARIADO

2350 - Organizar Grupos de Voluntários de Diversos Segmentos	5	Grupos Organizados
2351 - Promover Programa de Abordagem de Temas Variados e Específicos, que debatidos pela Sociedade desperte a Conscientização sobre a Importância de Atos Voluntários e Solidários	1	Programa Elaborado
2352 - Organizar Local para Promoção de Palestras	1	Local Selecionado
2353 - Reunir Profissionais de Atividades diferenciadas com o Intuito de oferecer à Comunidade a Prestação de Serviços Comunitários	3	Profissionais Reunidos

PREFEITURA MUNICIPAL DE TATUÍ
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2006
ANEXO DE PRIORIDADES E METAS

233 - CAMPANHA DO AGASALHO

2360 - Conscientizar a População através da Intensa Campanha sobre a Importância e Necessidade de Acolhimento e Abrigo aos Menos Favorecidos	50%	População Conscientizada
2361 - Organizar Postos de Arrecadação	3	Postos de Arrecadação
2362 - Organizar a Distribuição de Agasalhos, atendendo Critérios de Necessidades e Necessitados	100%	Organização Efetuada

234 - CAMPANHAS EMERGENCIAIS

2370 - Arrecadar Verbas para Fundo de Caixa Emergencial	30%	Verbas Aumentadas
2371 - Promover Constantes Campanhas e Ações junto a Sociedade para Obtenção de Recursos Financeiros e Materiais	3	Campanhas Realizadas

235 - FEIRA DE ARTESANATO

2380 - Organizar Local para Exposição dos Trabalhos	1	Feira Anual
2381 - Promover a Divulgação do Evento de Forma Abrangente a toda Comunidade	1	Evento Divulgado