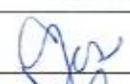


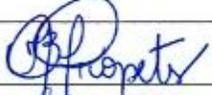
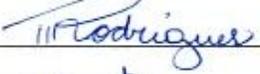
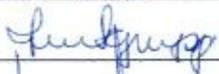
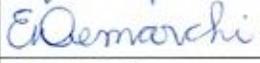
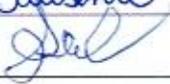
**ATA DA 2ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TATUÍ** -

Aos 27 dias de junho de dois mil e vinte cinco, em primeira chamada às 14h e em segunda chamada às 14h30, na sala de Reuniões da Secretaria Municipal da Educação, situada a Rua Doutor Gualter Nunes, nº 468 – Centro, Tatuí, reuniu-se os membros do Conselho Municipal da Educação, a pedido da Diretora de Ensino, Prof.<sup>a</sup> Tatiane Barros de Miranda Popets e da Professora Formadora, Prof.<sup>a</sup> Lucilene Cristina Domingues, conforme Edital de Convocação do Presidente do Conselho, Sr. João Reinaldo Proença de Lima, afim de tratar sobre a **Política de Educação em Tempo Integral da Rede Municipal de Tatuí-SP**. Assumindo a direção dos trabalhos, o Senhor Presidente indicou a mim para secretariá-lo, Prof. Gisele Aparecida Marques Quevedo, atuante como Técnica Educacional na SME. Assim iniciou-se a reunião agradecendo a presença de todos e informou sobre a importância desta reunião. Em primeiro lugar, explicou da necessidade de os membros estarem presentes nas reuniões e solicitou o empenho para tanto. Em segundo lugar, passou a palavra para a Diretora de Ensino e Professora Formadora, as quais explicaram sobre o Programa Escola de Tempo Integral e sobre a necessidade de se criar uma **Política de Educação em Tempo Integral da Rede Municipal de Tatuí-SP**. Em ato contínuo, expôs a sobre a importância da implementação da Política da Educação em Tempo Integral da Rede Municipal da Educação para Tatuí. Em continuidade, permitiu à palavra para a Prof. Lucilene que iniciou falando sobre a Educação Integral e seus desafios, pontuou que a educação em tempo integral auxilia na aprendizagem das crianças, pediu o apoio de todos os membros do conselho para que o programa possa ter êxito e aperfeiçoamento, também mencionou que a educação integral deve acontecer no período regular e de forma ampla e contínua e a educação em tempo integral a criança fica um tempo maior na escola e para isso precisa de planejamento e estrutura como espaço físico, transporte e merenda e que esse é o maior desafio, também explicou que as atividades podem ser complementares ou não e que os professores podem participar de conselho de classe para alinhamento com o professor de sala. Lucilene fez uma explanação em Power Point para os membros sobre a Política de Tempo Integral, citou algumas leis, decretos e portarias para implementação dessa política. O programa necessita ser implementado para atingir a Meta 6 do PNE. Também apresentou o diagnóstico da rede que 2023 com 10% do fundamental 9% no Fundamenta II, A supervisora Amanda fez alguns questionamentos sobre o monitoramento da presença dos alunos na plataforma escola interligada e se é possível aumentar para a educação profissionalizante para alunos do Fundamental II, Ilza questionou sobre o critério de escolhas das escolas e foi esclarecido que foi a questão de vulnerabilidade e espaço físico. Lucilene também falou sobre as metas de curto e longo prazo do município que foi lido através da apresentação para conhecimento dos membros. Tanha questionou sobre recursos do programa e Lucilene explicou que na pactuação e o recurso vem do Governo Federal como fomento para iniciar o programa e que cada aluno recebe valores diferentes por ter a matricula em período integral ficou acordo que na próxima reunião será apresentado os valores de recursos que cada aluno recebe por estar

A  
d  
g  
h  
i

matriculado em período integral, Lucilene apresentou a organização das horas dos alunos e professores que o critério de escolhas do professor, está especificado em portaria; pontuou como é avaliado o professor do PETI; elencou as parcerias estabelecidas com o PETI e as respectivas finalidades; deu enfoque na importância da gestão democrática e do envolvimento da comunidade escolar. O diretor João Reinaldo questionou se, a partir do segundo semestre, os HTPCs serão dentro das UEs, Lucilene afirmou que "sim" e disse que haverá uma reunião sobre isso na próxima semana. A supervisora Marta perguntou "Quais recursos são usados para realizar a gestão democrática", Lucilene disse que pode ser feito através de reuniões, Tatiane reafirmou e falou sobre o Grêmio Estudantil, João Reinaldo citou que se deve fortalecer o Conselho de Escola, Tatiane reiterou e citou que a participação dos alunos no Conselho de Classe, implantada neste ano, foi muito positiva. Ilza exemplificou acerca do Projeto de Sustentabilidade que foi idealizado pelos 5ºs anos e relatou sobre o fortalecimento do vínculo com os alunos. Tatiane reiterou sobre a importância de fortalecer o Conselho Municipal de Educação e a construção do apoio mútuo. Ilza perguntou sobre o início do PETI na EMEF Firmo Antônio de Camargo de Del Fiol, Tatiane disse que a previsão é no segundo semestre de 2025, mas ainda não tem uma data exata. Lucilene leu as considerações finais do documento que versa sobre a importância do PETI, reconhecendo os avanços já alcançados e reafirmando o compromisso com os avanços educacionais; a seguir, Tatiane mostrou o formato do documento sobre a política educacional do PETI e pediu para compartilhar conosco para vermos, mas aguardar a publicação oficial para divulgar. A seguir, João Reinaldo leu a norma CMET NÚMERO 01/2025, de 27 de junho de 2025 que dispõe sobre o PETI; a seguir Tatiane perguntou se gostaríamos de alterar alguma coisa ou se poderia imprimir, os membros estão em acordo, portanto, nada será alterado. Ilza perguntou se poderia replicar as informações nas escolas, foi acordado que será replicado após a divulgação. A seguir, Tatiane mencionou que o Plano Municipal de Educação vence em dezembro de 2025 e que será solicitado ao prefeito a prorrogação da vigência deste Plano; também mencionou que sairá uma portaria informando a Rede Municipal que será criada uma comissão visando a reforma do Estatuto do Magistério, oportunizando para os docentes e gestores se voluntariarem para compor essa Comissão. Algumas perguntas surgiram acerca disso, Tatiane também informou que haverá a assessoria jurídica para auxiliar no referido processo. Posteriormente, passou-se a palavra para quem quisesse se manifestar e, na ausência de manifesto e nada mais tendo a tratar, agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a presente reunião, e determinou a mim Prof.<sup>a</sup> Gisele Ap. Marques Quevedo, que o servi como secretária, que lavrasse a presente Ata, a qual vai por mim assinada, pelo Senhor Presidente e demais presentes, como sinal de sua aprovação. Tatuí, 27 de junho de 2025-----

Nome	Função	RG	Assinatura
Gisele Ap. Marques Quevedo	Secretária da Reunião	32.790.945-6	
João Reinaldo Proença de Lima	Presidente do CMET	32.297.241-0	

Tatiane Barros de Miranda Popets	Diretora de Ensino	27.920.053-5	
Lucilene Cristina Domingues	Professora Formadora	27.055.705-2	
Renata Rodrigues Kosugi	Conselho Municipal da Educação	16.357.657-9	
Valdir Guilherme Chegan Quadra	Conselho Municipal da Educação	43.499.667-1	ausente
Mateus Domingies de Camargo	Conselho Municipal da Educação	55.970.969-9	ausente
Patricia Glaucia Moreno	Conselho Municipal da Educação	22.277.711-	ausente
Anderson Luiz de Souza	Conselho Municipal da Educação	27.696.508-16	ausente
Andréia Aparecida Soares	Conselho Municipal da Educação	24.951.789-9	ausente
Maria Ester Gaspar do Nascimento	Conselho Municipal da Educação	15.279.095	ausente
Ilza Maria da Silva Grupp	Conselho Municipal da Educação	19.307.223-3	
Tanha Rodrigues de Souza Cruz	Conselho Municipal da Educação	25.303.063-8	
Elaine Cristina Demachi	Conselho Municipal da Educação	43.433.111.9	
Jamile Fernanda Paes Antunes	Conselho Municipal da Educação	48.343.519-3	ausente
João Reinaldo Proença de Lima	Conselho Municipal da Educação	32.297.241-0	
Maria Claudia Adum	Conselho Municipal da Educação	16.997.325-6	ausente
Paulo Davi de Campos	Conselho Municipal da Educação	40.951.978-66	ausente
Sandra Aparecida Mota Plate	Conselho Municipal da Educação	26.157.364-0	ausente
Dayse Ribeiro Neto	Conselho Municipal da Educação	46.350.186-X	ausente
Carolina Grando de Ávila	Conselho Municipal da Educação	39.233.337-X	ausente
Amanda Maria Bueno Assunção	Supervisora da Educação Fundamental	34.471.092-0	
Marta Souza Santos	Supervisora da Educação Infantil	25.552.225-3	